

**REGULAMIN OBRAD
WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "GÓRNIK"**

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik” w Nowej Rudzie, działając na podstawie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych art. 8³ ust. 1 do 13 (Dz. U. z 2013 r. poz.1222) oraz § 29 do 39 Statutu Spółdzielni zarejestrowanego w dniu 28.03.2017 r. przez Sąd Rejestrowy we Wrocławiu

- uchwała poniższy Regulamin -

§ 1

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

§ 2

1. W Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział wyłącznie członkowie Spółdzielni Mieszkaniowej "Górnik".

§ 3

Do właściwości Walnego Zgromadzenia Członków należy:

1. uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej spółdzielni,
2. rozpatrywanie sprawozdań Rady, zatwierdzenie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach,
3. udzielanie absolutorium członkom Zarządu w głosowaniu tajnym,
4. rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
5. podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia strat,
6. rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady,
7. uchwalanie zmian statutu,
8. uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia Członków,
9. wybór i odwołanie członków i zastępców członków Rady Nadzorczej.

§ 4

1. Członek Spółdzielni będący osobą fizyczną może brać udział w Walnym Zgromadzeniu Członków osobiście bądź przez pełnomocnika.
2. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu Członków przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.
3. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo winno być ustanowione na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia Członków.
4. Osoby, z których pomocy korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu (§ 29 ust. 3 Statutu).

§ 5

1. Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w terminie do 30 czerwca.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane przez Zarząd z ważnych powodów w każdym czasie.
3. Zarząd jest obowiązany zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1). Rady Nadzorczej,
 - 2). przynajmniej 1/10 liczby członków Spółdzielni wg stanu na dzień 1 stycznia tego roku, w którym zgłaszane jest żądanie.
4. W przypadku nie zwołania Walnego Zgromadzenia Członków przez organy Spółdzielni zwołuje je Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielczości na koszt Spółdzielni.



Wnioskujący o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków powinni wystąpić do Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub do Krajowej Rady Spółdzielczej o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 6

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków członkowie spółdzielni, Związek Rewizyjny, w którym spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajowa Rada Spółdzielcza zawiadamiani są na piśmie a także na stronie internetowej co najmniej na 21 dni przed terminem zebrania.
2. Zawiadomienie o Walnym Zgromadzeniu Członków przekazuje się wszystkim członkom Spółdzielni poprzez doręczenie do skrzynek listowych oraz ogłoszenie na tablicach administracyjnych w każdym budynku i biurcu Zarządu.
3. Zawiadomienia i ogłoszenia o których mowa w ust. 1 winny zawierać informacje o wyłożeniu do wglądu w siedzibie spółdzielni materiałów pisemnych przygotowanych przez Zarząd wraz z informacją o prawie członka do zapoznania się z tymi materiałami.
4. Porządek obrad ustala Zarząd lub inny organ zwołujący Walne Zgromadzenie Członków.
5. W przypadku wniesienia do porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków dodatkowych spraw, uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości przedstawicieli, osób i organizacji wymienionych w ust. 1 na 3 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia w sposób określony w ust. 1.
6. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków mają prawo zgłaszać Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie. Projekty uchwał, żądań, powinny być wykładane co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia Członków.
7. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania o których mowa w ust. 6 w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszany przez członków spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków (art. 8³ ust. 10, 11 u.s.m.)
8. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.
9. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu Członków projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.
10. Dyskusja i podjęcie uchwał będzie następować po każdym bloku tematycznym.

§ 7

1. Walne Zgromadzenie Członków może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób określony w § 6. Nie dotyczy to podjęcia uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z nie udzieleniem mu absolutorium.
2. Walne Zgromadzenie Członków może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
3. Walne Zgromadzenie Członków jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków Spółdzielni.
4. Walne Zgromadzenie Członków podejmuje uchwały większością ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Jako większość kwalifikowana wymagane jest przy:
 - 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały o zmianie statutu spółdzielni,
 - 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej,
 - 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia spółdzielni,
 - 3/4 głosów – dla podjęcia uchwał w sprawie likwidacji spółdzielni.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie uwzględnia się głosy oddane „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”. Nie uwzględnia się natomiast głosów nieważnych.
6. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli głosy oddane „za” są większe niż suma głosów „przeciw” i „wstrzymujących”.
7. Jeżeli w głosowaniu padła równa liczba głosów „za” i sumy głosów „przeciw” oraz „wstrzymujących”, uchwałę uznaje się za niepodjętą.

§ 8

1. Obrady Walnego Zgromadzenia Członków otwiera i powołuje Asesora przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady.

2. Walne Zgromadzenie Członków wybiera 3-osobowe Prezydium. Prezydium wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Z-cę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Głosowanie nad wyborem Prezydium przeprowadza osoba, o której mowa w ust.1 przy pomocy wyznaczonych przez siebie pracowników Spółdzielni.
4. Po wyborze Prezydium, prowadzenie obrad Walnego Zgromadzenia Członków przejmuje Przewodniczący.

§ 9

1. Do obowiązków Przewodniczącego należy prowadzenie Walnego Zgromadzenia Członków od momentu wyboru Prezydium aż do zakończenia danego posiedzenia w tym w szczególności:
 - 1) Zarządzanie przystąpienia do głosowań i ogłaszanie ich wyników
 - 2) Udzielanie i odbieranie głosu
 - 3) Wyznaczanie terminu pierwszego posiedzenia Rady Nadzorczej (nie później niż na 14 dni od daty zakończenia obrad Walnego Zgromadzenia Członków) w przypadku przeprowadzenia wyborów do Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie Członków w celu ukonstytuowania się Rady
2. Sekretarz zobowiązany jest czuwać nad prawidłowym prowadzeniem listy członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków oraz prawidłowym protokołowaniem obrad Walnego Zgromadzenia Członków.
3. Asesor zobowiązany jest liczyć głosy w wyborach do komisji i czuwać nad prawidłowością głosowań w trakcie Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 10

1. Walne Zgromadzenie Członków może podjąć uchwałę o przerwaniu obrad bez wyczerpania porządku obrad. Uchwała ta powinna określać termin zwołania kontynuacji przerwanej zebrania przy czym nie może on być dłuższy niż 28 dni.
2. Zarząd jest zobowiązany do zwołania kontynuacji przerwanej Zebrania Członków w terminie określonym uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków w sprawie przerwania obrad w trybie określonym § 6.

§ 11

Zakończenie Walnego Zgromadzenia Członków następuje po wyczerpaniu porządku obrad.

§ 12

1. Walne Zgromadzenie Członków w głosowaniu jawnym wybiera zwykłą większością głosów następujące Komisje:
 - 1) Mandatowo-skrutacyjną w składzie 3 osób
 - 2) Wnioskowo-statutową w składzie 3 osób
1. W skład komisji mogą wchodzić tylko członkowie Spółdzielni, przy czym członkowie Spółdzielni kandydujący do Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić w skład komisji mandatowo-skrutacyjnej.
2. Bezwzględnie po wyborach komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego, zastępcę i sekretarza.

§ 13

1. Do zadań komisji mandatowo skrutacyjnej należy:
 - 1) sprawdzenie czy Walne Zgromadzenie Członków zostało zwołane zgodnie z prawem
 - 2) sprawdzenie listy obecności w celu zbadania ważności mandatów
 - 3) ustalenie, na podstawie listy obecności, stanu obecności członków
 - 4) sprawdzenie, czy przedstawiciele ustawowi członków niemających zdolności do czynności prawnych lub z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych, pełnomocnicy lub osoby uprawnione do reprezentacji członków będących osobami prawnymi, legitymują się odpowiednimi uprawnieniami do występowania w ich imieniu
 - 5) Obliczanie głosów oddanych w głosowaniach oraz przekazywanie Przewodniczącemu wyników głosowań.

§ 14

W przypadku, w którym Walne Zgromadzenie Członków ma przeprowadzić wybory do Rady Nadzorczej, komisja mandatowo-skrutacyjna pełni też funkcję komisji wyborczej do której zadań należy:

- 1) Zapoznanie zebranych z listą kandydatów zgłoszonych do Rady



- 2) Przygotowanie alfabetycznej listy kandydatów i przekazanie jej Przewodniczącemu
- 3) Przygotowanie kart do głosowania
- 4) Rozdanie członkom i pełnomocnikom kart do głosowania
- 5) Zebranie oddanych głosów do urny.

§ 15

Do zadań komisji wnioskowo-statutowej należy uporządkowanie wniosków zgłoszonych w trakcie obrad z podziałem na:

- 1) Wnioski kwalifikujące się do przyjęcia, w takim przypadku należy wskazać organ Spółdzielni odpowiedzialny za realizację wniosku,
- 2) wnioski kwalifikujące się do odrzucenia oraz przygotowanie uchwały w tym zakresie.

§ 16

1. Z dokonanych czynności komisje sporządzają protokoły podpisane przez przewodniczącego i sekretarza komisji.
2. Przewodniczący komisji składają Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdanie z czynności komisji.
3. Podpisane protokoły komisji przekazują Przewodniczącemu.

§ 17

1. Po przedstawieniu spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący Zebrania otwiera dyskusję, udzielając głosu w/g kolejności zgłoszeń.
2. Walne Zgromadzenie Członków może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dyskusji nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
3. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekraczać 5 (pięć) minut.
4. Członkom Rady Nadzorczej, Zarządu oraz Przedstawicielom Związku Rewizyjnego lub Krajowej Rady Spółdzielczej głos może być udzielany poza kolejnością.
5. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków ma prawo zwrócić uwagę osobie zabierającej głos, jeżeli odbiega ona od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas przeznaczony na wypowiedź.
W przypadku nie zastosowania się mówcy do uwag, Przewodniczący Zgromadzenia odbiera mu głos.
6. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
7. W sprawach formalnych Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
 - a) sposobu głosowania,
 - b) głosowania bez dyskusji,
 - c) zakończenia dyskusji,
 - d) zamknięcia listy mówców,
 - e) zamknięcia listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej,
 - f) zarządzenia przerwy.
8. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy – jeden "za" i jeden "przeciw" wnioskowi.
9. Wnioski w sprawach formalnych Walne Zgromadzenie Członków przyjmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
10. Członkowie Spółdzielni mogą zgłaszać na piśmie, niezależnie od zgłaszanych wniosków, oświadczenia do protokołu Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 18

1. Po zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad przewodniczący Walnego Zgromadzenia Członków zarządza głosowanie, jeśli określona sprawa wymaga podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący informuje zebranych o wnioskach, które zostały zgłoszone i o kolejności głosowania nad poszczególnymi wnioskami. Wnioski dalej idące są głosowane w pierwszej kolejności. Wnioskiem "dalej idącym" jest taki wniosek, którego przegłosowanie przesądza o niecelowości głosowania wniosków pozostałych.
3. Każda uchwała podjęta przez Walne Zgromadzenie Członków powinna mieć nadany numer kolejny, datę podjęcia i tytuł określający sprawę, w której uchwała została podjęta.
4. Spółdzielnia prowadzi rejestr uchwał podjętych przez Walne Zgromadzenie Członków.

5. W przypadku zgłoszenia poprawki do projektu uchwały, w pierwszej kolejności głosuje się poprawkę. W razie zgłoszenia więcej niż jednej poprawki w tej samej sprawie, w pierwszej kolejności poddawany jest pod głosowanie wniosek najdalej idący. To który z wniosków należy uznać za najdalej idący oraz kolejność głosowania poprawek ustala Przewodniczący.
6. Za przegłosowaną uznaje się poprawkę, która uzyskała wymaganą Statutem większość do uchwalenia danej uchwały – w takiej sytuacji dalszych poprawek nie poddaje się pod głosowanie.

§ 19

1. Kandydatury na członków Rady Nadzorczej należy zgłaszać nie później niż 15 dni przed dniem Walnego Zgromadzenia Członków. Kandydaturę może zgłosić :
 - 1). Osoba będąca członkiem spółdzielni, która chce kandydować,
 - 2). Członek spółdzielni, za zgodą kandydata wyrażoną na piśmie.
2. Członków Rady Nadzorczej i zastępców wybiera Walne Zgromadzenie Członków w liczbie 9 + 3 rezerwowych spośród członków Spółdzielni.
3. Wybory członków Rady Nadzorczej dokonywane są w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów wskazanych wg art. 8³ ust.10, 11 u. s.m.)
4. Do Rady Nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni, posiadający obywatelstwo polskie, nie karani sędownie, nie prowadzący sporów sądowych ze Spółdzielnią i nie zalegający z opłatami eksploatacyjnymi.
5. Kandydatów do Rady Nadzorczej zgłaszają członkowie Spółdzielni jak w § 14 ust. 2 Regulaminu po stwierdzeniu prawomocności Zebrania i ukonstytuowaniu się komisji wyborczej.
6. Zgłoszenie kandydatury następuje na formularzu, którego wzór określi Rada Nadzorcza. W formularzu podaje się informacje o których, mowa w ust.4 oraz inne określone ustawą o spółdzielniach mieszkaniowych.
Zgłoszenie kandydatur na członków Rady Nadzorczej nie może się odbywać bezpośrednio na sali Walnego Zgromadzenia Członków.
7. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej składają oświadczenie wyrażające zgodę na kandydowanie.
8. Zarząd niezwłocznie po zgłoszeniu wszystkich kandydatur publikuje na stronie internetowej spółdzielni oraz poprzez ogłoszenia w gablotach na klatkach schodowych listę kandydatów do Rady Nadzorczej.
9. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej przed głosowaniem dokonują swojej prezentacji z uwzględnieniem informacji (zgodnie z § 28 Statutu Spółdzielni) tj:
 1. zatrudnienia w Spółdzielni,
 2. prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni,
 3. pozostawania w sporze sądowym ze Spółdzielnią lub innymi podmiotami gospodarczymi,
 4. zalegania z wnoszeniem opłat eksploatacyjnych,
 5. posiadaniem obywatelstwa,
 6. karalności cywilnej, karnej, skarbowej.Członkowie mogą kandydatom zadawać pytania.
10. Komisja wyborcza sporządza listę kandydatów na członków Rady Nadzorczej, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez dwie kolejne kadencje.
11. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować po przerwie wynoszącej jedną kadencję tj. po 3 (trzech) latach.
12. Członkowie Komisji wyborczej i mandatowo-skrutacyjnej oraz pracownicy Spółdzielni nie mogą kandydować do Rady Nadzorczej.
13. Wybory członków Rady Nadzorczej przeprowadza się za pomocą kart wyborczych, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej. Przed rozpoczęciem głosowania komisja mandatowo-skrutacyjna sprawdza czy urna jest pusta. Odbiór karty do głosowania członek potwierdza swoim podpisem w osobnej rubryce na liście członków biorących udział w Walnym Zgromadzeniu Członków. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie karty wyborczej do urny w obecności Komisji mandatowo-skrutacyjnej.
14. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
15. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - a) zawiera większą liczbę nazwisk niż 9,
 - b) karta wyborcza jest przekreślona,
16. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja mandatowo-skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki

głosowania.

17. Do Rady Nadzorczej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów.
18. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się ponowne wybory spośród tych kandydatów.
19. Liczba osób wybranych do Rady Nadzorczej nie może przekraczać liczby członków Rady określonej w statucie Spółdzielni (dziewięć + 3 rezerwowych członków Rady Nadzorczej).

§ 20

Odwołanie członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji może nastąpić w głosowaniu tajnym większością 2 / 3 głosów członków biorących udział w Walnym Zgromadzeniu, o ile w porządku obrad Walnego Zgromadzenia podanym członkom do wiadomości w trybie § 7, był przewidziany punkt dotyczący odwołania członków Rady Nadzorczej.

§ 21

1. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla członków Zarządu odbywa się dla każdego członka Zarządu odrębnie w sposób tajny.
2. Członek Zarządu, któremu Walne Zgromadzenie Członków nie udzieliło absolutorium, może być odwołany w głosowaniu tajnym; w tym wypadku nie stosuje się § 7 ust. 1 regulaminu.

§ 22

1. Karty do głosowania po zaparafowaniu przez Przewodniczącego Zebrania wręczają uprawnionym do głosowania członkowie komisji mandatowo- skrutacyjnej. Przewodniczący wyznacza czas, w którym członkowie zobowiązani są odebrać karty do głosowania, a następnie wyznacza czas na oddanie głosów.
2. Po zakończeniu zbierania głosów komisja mandatowo-skrutacyjna:
 - 1) Otwiera urnę
 - 2) Ustala liczbę głosów ważnych i nieważnych
 - 3) Ustala liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
1. Przewodniczący na podstawie protokołu o którym mowa w ust. 2 ogłasza wyniki głosowania poprzez wskazanie liczby głosów oddanych za wyborem danej osoby do Rady Nadzorczej lub też liczby głosów oddanych za i przeciwko odwołaniu członka Rady Nadzorczej lub Zarządu.

§ 23

1. Wnioski w sprawach nieobjętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia Członków muszą być składane przez jego uczestników w formie pisemnej do komisji wnioskowej.
2. Zgłoszone wnioski nie mają charakteru uchwał obowiązujących członków Spółdzielni w rozumieniu art. 42 § 1 Prawa Spółdzielczego
3. W roku następnym Zarząd na Walnym Zgromadzeniu Członków w swoim sprawozdaniu przedstawi sposób realizacji wniosków.

§ 24

Z obrad Walnego Zgromadzenia Członków sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz zebrania. Protokoły i uchwały Walnego Zgromadzenia Członków są jawne dla członków, Przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej. Protokół z Walnego Zgromadzenia Członków ma dokładnie odzwierciedlać jego przebieg. Uchwały podjęte przez Walne Zgromadzenie Członków podpisywane są przez Przewodniczącego oraz Sekretarza Walnego Zgromadzenia Członków i stanowią załącznik do protokołu.

Protokoły oraz dokumentację obrad Walnego Zgromadzenia Członków przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez 10 lat w biurze Spółdzielni.

Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia Członków może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym członkowie biorący udział w zebraniu powinni być uprzedzeni. Zapis nagrania przechowywany jest przez Zarząd co najmniej przez 10 lat.

§ 25

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz osób zamieszkałych w zasobach spółdzielczych.
2. Członek Spółdzielni może zaskarżyć do sądu uchwałę Walnego Zgromadzenia Członków z

powodu jej niezgodności z prawem lub postanowieniami statutu; na tej samej podstawie uchwałę może zaskarżyć także Zarząd Spółdzielni.

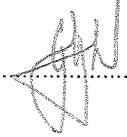
3. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia Członków, jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu Członków na skutek jego wadliwego zwołania – w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
4. Prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia lub wykreślenia przysługuje wyłącznie członkowi, którego uchwała dotyczy.

§ 26

Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga Walne Zgromadzenie Członków w głosowaniu jawnym. W kwestiach porządkowych decyzję podejmuje Prezydium Walnego Zgromadzenia Członków.

W głosowaniu nad uchwałą nr *4/2017* w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zebrania Członków Walnego Zgromadzenia brało udział*44*..... członków
Za uchwałą głosowało*44*..... członków
Przeciw uchwale głosowało*0*.....członków
Wstrzymało się od głosu*0*.....członków

SEKRETARZ
WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW

.....


PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW

.....


PROTOKOLANT
WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW

.....


Nowa Ruda 10.06.2017 r.

